

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-704-61490-1-0027

Предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг, являющимся субъектами малого и (или) среднего предпринимательства и осуществляющим деятельность в сфере креативных индустрий

Основная информация

1. Шифр отбора

26-704-61490-1-0027

2. Краткое наименование отбора

Предоставление грантов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого и (или) среднего предпринимательства и осуществляющим деятельность в сфере креативных индустрий

3. Полное наименование отбора

Предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг, являющимся субъектами малого и (или) среднего предпринимательства и осуществляющим деятельность в сфере креативных индустрий

4. Способ проведения отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Конкурсный отбор на предоставление грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере креативных

6. Полное описание отбора

Конкурсный отбор министерства экономического развития и инвестиций Самарской области на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг, являющимся субъектами малого и (или) среднего предпринимательства и осуществляющим деятельность в сфере креативных индустрий (далее – грант), в соответствии с Решением о предоставлении субсидии от 25.02.2026 № 25-36000000-61490-10287-Р в целях реализации проектов в сфере креативных индустрий

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ИНВЕСТИЦИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 443006, САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. САМАРА, УЛ МОЛОДОГВАРДЕЙСКАЯ, Д. 210

Адрес электронной почты: GontarEA@samregion.ru

Контактные телефоны: департамент развития предпринимательства 88462143350; департамент развития предпринимательства 88462143355; департамент развития предпринимательства 88462143354;

8. Регулирующий документ

[Решение о предоставлении субсидии от 25.02.2026 № 25-36000000-61490-10287-Р](#)

Решение о предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг, являющимся субъектами малого и (или) среднего предпринимательства и осуществляющим деятельность в сфере креативных индустрий

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора получателей субсидии со дня размещения объявления о проведении отборана едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидии путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Копия бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности, позволяющей определить объем выручки участника конкурса за календарный год, предшествующий году подачи документов для получения гранта, и документов, подтверждающих принятие указанной отчетности налоговым органом;

копия документа о прохождении участником конкурса (индивидуальным предпринимателем, руководителем или учредителем юридического лица) обучения (сертификата, свидетельства, диплома, удостоверения);

отчет за предыдущий календарный год на основании данных контрольно-кассовой техники, сформированный с использованием Личного кабинета ОФД.ру, содержащий информацию по каждой проведенной в течении предыдущего календарного года операции и ссылку на кассовый чек (для патентной системы налогообложения);

копия справки о доходах из приложения «Мой налог» по форме КНД 1122036 (для специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»);

копии документов, подтверждающих соответствие получателя гранта критериям, используемым для оценки заявок:

персонифицированных сведений о физических лицах (форма КНД 1151162), поданных в налоговые органы, на последнюю отчетную дату (для подтверждения созданных рабочих мест в случае их создания);

справка, подтверждающая факт установления инвалидности, для участников конкурса –индивидуальных предпринимателей (при установлении инвалидности);

справка, полученная с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, подтверждающая

факт участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемой участнику СВО, а при невозможности ее получения – копию документа, выданного военным комиссариатом, и (или) командиром воинской части, и (или) командующим войсками, и (или) Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (или Управлением Росгвардии по Самарской области), подтверждающего, что участник СВО являлся военнослужащим или лицом, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо лицом, проходившим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, ветераном боевых действий, удостоен звания Героя Российской Федерации или награжден орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции (с указанием даты завершения участия в специальной военной операции), или иного документа, выданного органами внутренних дел, или государственной противопожарной службой, или учреждениями и органами уголовно-исполнительной системы, прокуратуры, органами принудительного исполнения Российской Федерации, подтверждающего участие участника конкурса в специальной военной операции (для участников конкурса - участника СВО);

трудовой договор с лицом, указанным в подпунктах «к» и «л» пункта 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ) (в случае трудоустройства таких лиц);

документ, подтверждающий статус лица в соответствии с подпунктами «к» и «л» пункта 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ в случае трудоустройства таких лиц;

иные документы, сведения и материалы, представляемые по желанию участника конкурса.

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 5 дней после оценки заявок.

12. Заключение соглашений

В течение 15 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 25 %

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Количество лет, следующих за годом, в котором получен грант, в течение которых получатель гранта состоял в Едином реестре субъектов малого и среднего	Единица	642	31.12.2026

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	предпринимательства и реестре субъектов креативных (творческих) индустрий, осуществляющих деятельность в Самарской области			

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [Правила предоставления из бюджетов бюджетной системы российской федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам](#)

Правила предоставления из бюджетов бюджетной системы российской федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780

2. [Состав критериев и методика оценки заявок на участие в конкурсном отборе получателей грантов](#)

Состав критериев, используемых в 2026 году для оценки заявок, и методика оценки заявок на участие в конкурсном отборе получателей грантов в форме субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг, являющимся субъектами малого и (или) среднего предпринимательства и осуществляющим деятельность в сфере креативных индустрий

3. [Правила отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг](#)

Правила отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

20.04.2026 09:00 - 20.05.2026 23:59 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

заключение между министерством и получателем гранта Соглашения в системе «Электронный бюджет» с соблюдением положений, предусмотренных Правилами предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 (далее – Правила);

использование гранта на цели и оплату расходов (части расходов), установленных Решением;

использование гранта в срок до 1 июля календарного года, следующего за годом предоставления гранта;

представление в министерство отчетов о достижении значений результатов предоставления субсидии, отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчета о реализации проекта в порядке, сроки и по формам, которые предусмотрены Правилами, Решением и Соглашением;

достижение значения результата предоставления гранта, установленного Соглашением, в сроки, установленные Соглашением;

недопущение двойного финансирования расходов за счет средств гранта и средств областного бюджета, полученных на основании иных нормативных правовых актов Самарской области, решений о порядке предоставления гранта на цели и по направлениям расходов, установленных Решением;

предоставление получателем гранта достоверной информации и документов;

софинансирование получателем гранта расходов на реализацию проекта, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта;

включение в Соглашение условия о согласии получателя гранта на осуществление в отношении него проверки министерством порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

включение получателем гранта в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, положения о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного

кодекса Российской Федерации;

условие о запрете на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условие о включении получателем гранта в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, положения о запрете приобретения юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта за счет полученных из бюджета Самарской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

от одного участника конкурса может быть подана одна заявка на участие в конкурсе;

грант может быть предоставлен повторно, но не чаще одного раза в три года с даты заключения Соглашения, в случае достижения значений результатов предоставления гранта;

результат предоставления гранта - количество лет (1 год), следующих за годом, в котором получен грант, в течение которых получатель гранта состоял в ЕРСМСП и реестре субъектов креативных (творческих) индустрий, осуществляющих деятельность в Самарской области.

Получатель гранта несет ответственность за достоверность документов, а также сведений в них, представляемых в связи с получением гранта, в соответствии с действующим законодательством.

Отбор получателей гранта осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей гранта, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам -производителям товаров, работ, услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781, а также в соответствии с критериями, используемыми для оценки заявок, и методикой оценки заявок на участие в конкурсном отборе получателей гранта, утвержденными приказом министерства.

Заявки формируются участниками отбора получателей субсидии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Датой и временем представления участником отбора получателей субсидий заявки считаются дата и время подписания участником отбора получателей субсидий указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Заявка должна содержать следующие сведения:

а) информацию и документы об участнике отбора получателей субсидий:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц);

основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дату и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

адрес юридического лица;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически

значимых сообщений;

фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации») или наименование юридического лица – учредителя участника отбора получателей субсидий, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

б) информацию и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям;

в) информацию и документы, представляемые при проведении отбора получателей субсидий в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемой участником отбора получателей субсидий заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

г) предлагаемые участником отбора получателей субсидий значение результата предоставления субсидии, значение запрашиваемого участником отбора получателей субсидий размера субсидии, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий (если установлено);

иные сведения, документы и материалы.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидий, а именно: заявка на отзыв формируется участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, а именно: заявка на изменение формируется участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и

представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

21.05.2026 - 03.06.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) состоит в реестре субъектов креативных (творческих) индустрий, осуществляющих деятельность в Самарской области
- Участник отбора (получатель субсидии) состоит в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП)
- У участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю гранта другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

Федерации, участник отбора (получатель субсидии), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя

- Отсутствие задолженности по неналоговым платежам в бюджет Самарской области
- Участник отбора (получатель субсидии) зарегистрирован и осуществляет Выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП, ЕРСМСП предпринимательскую деятельность на территории Самарской области
- Участник отбора (получатель субсидии) (индивидуальный предприниматель, руководитель или учредитель участника отбора (получателя субсидии) – юридического лица) прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение 3 лет до даты подачи документов для получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности в сфере креативных индустрий, проведение которой организовано фондом «Региональный центр развития предпринимательства Самарской области» или центром поддержки предпринимательства или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и (или) среднего предпринимательства»
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора (получателем субсидии)
- У получателя гранта выручка по итогам деятельности за предыдущий календарный год составила не менее 2,5 млн. рублей. В случае, если получатель гранта был зарегистрирован в течении года, предшествующего году получения субсидии, средний размер ежемесячной выручки должен составлять не менее 200 тыс. рублей. Размер выручки считается за полные календарные месяцы (в течении налогового периода), следующие за месяцем регистрации получателя гранта в качестве субъекта МСП
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в данном объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в объявлении, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в данном объявлении, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

В целях подтверждения соответствия получателя гранта требованиям по отсутствию задолженности по неналоговым платежам в бюджет Самарской области министерство дополнительно направляет письма в адрес главных администраторов неналоговых доходов областного бюджета для подтверждения информации об отсутствии задолженности.

В случае выявления у получателя гранта задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и (или) задолженности по неналоговым платежам в бюджет Самарской области получатель гранта вправе в срок до даты окончания рассмотрения заявки погасить имеющуюся задолженность и предоставить в министерство документ налогового органа и (или) главного администратора

неналоговых доходов бюджета Самарской области, подтверждающий отсутствие соответствующей задолженности.

Расчетный размер гранта определяется министерством исходя из представленных получателем гранта документов, указанных в объявлении о проведении конкурса, с учетом объема расходов получателя гранта (V_p) и предельной доли (уровня) софинансирования затрат (D_{in}), и рассчитывается по формуле:

$$S_{gr} = (V_p \times D_{in}) / 100,$$

где S_{gr} – размер гранта, рублей. Максимальный размер гранта не может превышать 750 тысяч рублей на одного получателя гранта. Минимальный размер гранта не может составлять менее 100 тысяч рублей на одного получателя гранта;

V_p – размер расходов получателя гранта, предусмотренных на реализацию проекта, рублей. Размер указанных расходов определяется получателем гранта с учетом стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для достижения результата предоставления гранта, определенной на основании общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг в соответствии с частью 18 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

D_{in} – предельная доля (уровень) софинансирования затрат получателя гранта за счет средств бюджета Самарской области, составляющая 75 процентов.

Распределение грантов осуществляется министерством исходя из представленных получателем гранта документов, указанных в объявлении о проведении конкурса, и рассчитывается по формуле:

$$V_i = S_{gr}, \text{ при условии } V_i \leq (VLIM - \sum V_{i-1})$$

где V_i – размер гранта, рассчитанного к предоставлению i -тому получателю гранта на реализацию проекта, рублей;

i – порядковый номер получателя гранта, присвоенный комиссией по итогам рассмотрения проекта;

$VLIM$ – объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, доведенных министерству как главному распорядителю бюджетных средств;

$\sum V_{i-1}$ – сумма всех грантов, рассчитанных к предоставлению получателям гранта, набравшим наибольшее количество баллов до i -получателя гранта, рублей.

Распределение грантов начинается с заявки первого получателя гранта (набравшего наибольшее количество баллов), далее – в порядке убывания количества набранных баллов и возрастания порядковых номеров, присвоенных заявкам на предоставление гранта, остальных получателей гранта (если количество баллов одинаковое у нескольких заявок).

Если остаток лимита бюджетных обязательств, доведенных министерству на текущий финансовый год, меньше расчетной суммы гранта, запрашиваемой получателем гранта, прошедшего конкурс, то получателю гранта предлагается остаток лимита бюджетных обязательств с внесением изменений в проект и в направления расходов с учетом предлагаемого остатка лимита бюджетных обязательств.

В случае отказа получателя гранта от предлагаемого остатка лимита бюджетных обязательств данный остаток предлагается следующему по порядковому номеру получателю гранта, прошедшему отбор (набравшему меньше количество баллов, чем предыдущий получатель гранта, который отказался от остатка лимита бюджетных обязательств).

Министерство может отказаться от заключения Соглашения с победителем отбора получателей гранта в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей гранта требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей гранта, или представления победителем отбора получателей гранта недостоверной информации.

В случае согласия получателя гранта на получение гранта в размере предлагаемого остатка лимита бюджетных обязательств министерством вносятся соответствующие изменения в приказ о предоставлении грантов (об отказе в предоставлении грантов) в течение 5 рабочих дней и заключается Соглашение в порядке, предусмотренном разделом 10 Решения.

В случае увеличения в текущем году лимита бюджетных обязательств на предоставление грантов, министерство в течение 10 рабочих дней со дня его доведения в установленном порядке принимает решение в форме приказа о предоставлении грантов в отношении получателей грантов, которым грант не предоставлен в связи с отсутствием лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, и направляет такому получателю гранта письменное уведомление о принятом решении.

В указанном случае предоставление грантов осуществляется исходя из наибольшего по значению количества

баллов при условии заключения Соглашения.

Грант предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству как главному распорядителю бюджетных средств, на соответствующий финансовый год.

Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

отсутствие или использование в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению гранта, утверждаемых министерству в установленном порядке;

превышение суммы гранта, указанной в заявке получателя гранта, над остатком объема лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерству;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта, а также непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

4. Порядок отклонения заявок

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления

Оценка заявок 1

1. Срок оценки заявок

04.06.2026 - 12.06.2026

2. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 9,00

Проектная логика

Шкала оценок: 0-30

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Презентация. Иные документы, сведения и материалы, представляемые по желанию участника конкурса

Методология оценки:

Соответствие планов и расходов целям проекта и проекту в целом, а также реалистичность и экономическая обоснованность бюджета проекта

Актуальность и значимость проекта (направленность целей и задач на решение социально-экономических проблем в регионе, социально-экономический эффект от реализации проекта)

Шкала оценок: 0-30

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Иные документы, сведения и материалы, представляемые по желанию участника конкурса

Методология оценки:

Низкая актуальность и значимость решаемой социальной проблемы - **5 баллов**

Средняя актуальность и значимость решаемой социальной проблемы - **15 баллов**

Высокая актуальность и значимость решаемой социальной проблемы - **30 баллов**

Наличие рабочих мест (количество сотрудников, работающих по трудовым договорам, по которым осуществляется начисление заработной платы и оплата страховых взносов)

Шкала оценок: 0-60

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Копия персонифицированных сведений о физических лицах (форма КНД 1151162), поданных в налоговые органы, на последнюю отчетную дату. Копия трудового договора с лицом, указанным в подпунктах «к» и «л» пункта 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона; Документ, подтверждающий статус согласно подпунктам «к» и «л» пункта 1 части 1 статьи 24.1 Федерального закона

Методология оценки:

Отсутствуют рабочие места либо информация не представлена - **0 баллов**, 1 рабочее место - **20 баллов**, от 2 до 4 рабочих мест - **40 баллов**, от 5 и более рабочих мест - **60 бааллов**, работник участник СВО - **60 баллов**

Льготные категории участников конкурса

Шкала оценок: 0-60

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: копия справки, полученной с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, подтверждающей факт участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемой участнику СВО, а при невозможности ее получения – копия документа, выданного военным комиссариатом, и (или) командиром воинской части, и (или) командующим войсками, и (или) Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (или Управлением Росгвардии по Самарской области), подтверждающего, что участник СВО являлся военнослужащим или лицом, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на ВС РФ.

Справка об инвалидности

Методология оценки:

участник конкурса является инвалидом (индивидуальный предприниматель либо учредитель юридического лица) - **60 баллов**, участник СВО - **60 баллов**

Личное представление проекта (качество презентации проекта)

Шкала оценок: 0-30

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Презентация и иные документы, сведения и материалы, представляемые по желанию участника конкурса

Методология оценки:

качество презентации проекта от **0 до 30 баллов**

Личное представление проекта (ориентированность в сфере деятельности согласно проекту)

Шкала оценок: 0-30

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Презентация и иные документы, сведения и материалы, представляемые по желанию участника конкурса

Методология оценки:

ориентированность в сфере деятельности согласно проекту **от 0 до 30 баллов**

Личное представление проекта (полнота ответов на вопросы)

Шкала оценок: 0-30

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Презентация и иные документы, сведения и материалы, представляемые по желанию участника конкурса

Методология оценки:

Полнота ответов на вопросы **от 0 до 30 баллов**

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	15 000 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

750 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных