|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  к распоряжению Правительства Самарской области от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

ДОКУМЕНТ (СПРАВКА РАБОТОДАТЕЛЯ)\*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

Настоящий документ (справка работодателя) разрешает гражданину\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

передвигаться по территории Самарской области в связи с осуществлением деятельности, которая не приостановлена в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 и постановлением Губернатора Самарской области от 03.04.2020 № 70.

Гражданин осуществляет деятельность в:

непрерывно действующей организации;

медицинской, аптечной организации;

организации, обеспечивающей население продуктами питания, товарами первой необходимости;

организации, выполняющей неотложные работы в условиях чрезвычайной ситуации и (или) при возникновении угрозы распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь, здоровье или нормальные жизненные условия населения;

организации, осуществляющей неотложные ремонтные, погрузочно-разгрузочные работы;

организации, предоставляющей финансовые услуги в части неотложных функций (в первую очередь услуги по расчетам и платежам);

организации, осуществляющей производство, выпуск средств массовой информации;

государственном органе, органе государственной власти, органе местного самоуправления;

иной организации, указанной в постановлении Правительства Самарской области от 03.04.2020 № 212.

|  |  |
| --- | --- |
| Должность гражданина, на которого оформлен документ (справка работодателя) |  |
| Наименование и адрес организации |  |
| ИНН и ОГРН (кроме государствен­ных органов, органов государствен­ной власти, органов местного самоуправления) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  |  |  |
| М.П.  (при наличии) |  | (подпись) |  | (И.О.Фамилия) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Документ (справка работодателя) действителен при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или служебного удостоверения.